郑州航院开新课审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 职称 | |  | | 学历 |  | | | 所在  教研室 |  | |
| 拟开课程名称 |  | | | | | 选用教材名称 |  | | | | | |
| 开课时间 | 年 月 | | | | | 授课  班级 | 专业 班 | | | | | |
| 已讲授  过课程 |  | | | | | | | | | | | |
| 对拟开课程准备情况 | 课程习题（打√） | | 已有 | | 新拟 | 考试大纲（打√） | | 有 | 无 | 新课教案完成量 | |  |
| 其他准备工作 | | | | | | | | | | | |
|  | 对主讲课程的教学设想  （可另附纸） | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| 教研室评议情况：  教研室主任： 年 月 日 |
| 院（部）意见：  院（部）院长/主任： 年 月 日 |
| 教务处（质量管理中心）意见：  年 月 日  （公章） |
| 说 明   1. 本表应在试讲通过后填写。 2. 本表审批完成后由开课院（部）保存。 |

注：本表应双面打印